

A HORA DA MUDANÇA CHEGOU!

# PROPOSTA DE GESTÃO

IFFARROUPILHA  
CAMPUS ALEGRETE

FÁBIO ROSSI

Fábio  
DIRETOR

QUEREMOS  
**DECIDIR**  
JUNTOS





## INTRODUÇÃO

# QUEM SOMOS?

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha – IFFar é uma instituição pública e gratuita, vinculada ao Ministério da Educação.

Foi criado pela Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, como uma instituição de educação superior, básica e profissional, pluricurricular e multicampi, especializada na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino.

O Campus Alegrete foi o primeiro a começar a desenvolver seus trabalhos agregando a antiga EAFA (Escola Agrotécnica Federal de Alegrete), que na época possuía mais de 55 (cinquenta e cinco) anos de atividades educacionais.

Logo, nosso Campus é fundamental para o desenvolvimento da região e precisa fortalecer seus laços com a comunidade para propiciar o avanço do arranjo produtivo local.

**PROPICIAR O AVANÇO  
DO ARRANJO  
PRODUTIVO LOCAL**

Precisamos de uma visão holística, integrada, visando uma Instituição dinâmica e orgânica, a fim de buscar a cooperação da comunidade acadêmica de maneira democrática, fazendo com que o gestor seja mais um orientador, flexível, do que um estabelecido de diretrizes.

**EQUIPE**

# NOSSA EQUIPE

TEMOS COMO OBJETIVO GERAR MUDANÇAS A PARTIR DA CONTRIBUIÇÃO DA COMUNIDADE ACADÊMICA E LOCAL, PROPICIANDO UMA GESTÃO DEMOCRÁTICA.



**FÁBIO DINIZ ROSSI**  
**DIRETOR GERAL**



**JUSSARA APARECIDA DA FONSECA**  
**DIRETORA DE ENSINO**  
**(DE)**



**HELENO CARMO BORGES CABRAL**  
**DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO**  
**(DAD)**



**JOCELINO FERRAZ FONTOURA**  
**DIRETOR DE PRODUÇÃO, EXTENSÃO, PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA**  
**(DPEP)**



**KATIANE ROSSI HASELEIN KNOLL**  
**DIRETORA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**  
**(DPDI)**



## FÁBIO DINIZ ROSSI

Sou um alegretense apaixonado por educação, ingressei no Instituto Federal Farroupilha em 2008, atuando como docente e em diferentes cargos de gestão, como Coordenação do Núcleo de Educação a Distância (NEAD) e Coordenação de Cursos em nível Técnico e Superior.

Além de oportunidades locais, tive participações externas ao campus, adquirindo experiência e ampliando a minha perspectiva quanto às demandas da Instituição como um todo. Neste sentido, colaborei na Reitoria como Coordenador de Pesquisa, gerenciando tais atividades em todos os campi.

Além disso, participei de um aperfeiçoamento em Gestão da Inovação, oferecido pela SETEC-MEC e ministrado pela Steinbeis University, da Alemanha. Através de minha experiência e diálogos com colegas e alunos no decorrer dos anos, percebemos a necessidade de uma gestão com uma visão holística e integrada, de modo a formar uma Instituição dinâmica, que busque a cooperação da comunidade acadêmica de maneira democrática.



**SOU ALEGRETENSE,  
NASCI E CRESCI NA REGIÃO.**

**CONHEÇO A VISÃO DO NOSSO  
ARRANJO PRODUTIVO LOCAL,  
INCLUINDO MANOEL VIANA,  
PASSO NOVO E OS  
ASSENTAMENTOS.**

FÁBIO ROSSI

### FORMAÇÃO ACADÊMICA

Doutor em Ciência da Computação pela Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul (2016) com período sanduíche na Universidade de Melbourne, Austrália (2014-2015).

Mestre em Ciência da Computação pela mesma Universidade (2008).

Bacharel em Informática (2000) e Especialista em Gestão Educacional (2002) pela Universidade da Região da Campanha. Realizou aperfeiçoamento em Innovation Management Professional na Steinbeis-SIBE (2018), Alemanha.



## JUSSARA APARECIDA DA FONSECA

Doutora em Ensino de Ciências e Matemática pela UFN.  
Mestra em Ensino de Matemática pela UFRGS.  
Licenciada e Especialista em Matemática pela UFSM.

Ingressou no Campus em 2010, como Docente.  
Tem experiência em gestão como Coordenadora do Curso de Licenciatura em Matemática, atuando em diferentes mandatos, totalizando 4 anos na gestão desse curso.



## HELENO CARMO BORGES CABRAL

Doutorando em NanoBioTecnologia pela UFN.  
Mestre em Nanotecnologia pela UFN.  
Especialista em Educação Profissional Técnica de Nível Médio pela UFRGS.  
Bacharel em Informática pela URCAMP.

Ingressou no Campus em 2009 como Analista de Tecnologia da Informação.  
Tem experiência em gestão como Coordenador de Tecnologia da Informação do Campus, e nas implementações dos Centros de Referências de Quaraí e Rosário do Sul.



## JOCELINO FERRAZ FONTOURA

Mestre em Ciência e Tecnologia dos Alimentos pela UFSM.  
Tecnólogo em Agroindústria pelo IFFarroupilha.  
Técnico em Agropecuária pela EAFA (atualmente IFFarroupilha)

Ingressou no Campus em 2011 como Técnico em Agropecuária. A sua formação de nível técnico e superior foi cursada no Campus Alegrete, e, por isso, conhece bem a Instituição. Tem experiência com extensão rural, atividades de produção e confiabilidade de pesquisas estatísticas na área animal.



## KATIANE ROSSI HASELEIN KNOLL

Mestra em Administração pela UNIPAMPA.  
Especialista Executiva em Negócios pela UNOPAR.  
Bacharela em Administração pela URCAMP.  
Técnica em Administração pela UFSM.

Ingressou no Campus em 2014 como Administradora. Além de ter experiência em gestão como Diretora Substituta da Direção de Planejamento e Desenvolvimento Institucional, também Coordenou o Núcleo de Educação a Distância.

# PILARES DA GESTÃO

# PILARES DA GESTÃO

Apresentamos propostas que foram construídas com a participação de servidores, alunos e comunidade externa no intuito de oferecer uma gestão renovada e participativa que propiciará mudanças e avanços para o Campus Alegrete.

O cenário educacional passa por instabilidade econômica, com quedas na arrecadação Federal e redução de repasses. Visto que, desde 2018, a educação sofre com cortes de orçamentos, realizados pelo governo federal, que trazem consequências para infraestrutura, capital humano, concessão de bolsas, entre outros.

Segundo o MEC haverá um corte de 18% em 2021. Dessa forma, a previsão orçamentária para os próximos anos não é otimista, uma vez que há gastos públicos inesperados em virtude do Novo Coronavírus. Entretanto, seremos incansáveis na luta pela defesa e garantia de nossos direitos para exercer um ensino de qualidade, bem como estreitaremos os laços com os representantes governamentais e instituições de fomento na busca de recursos externos.

Precisamos fortalecer o Campus Alegrete, a partir de um planejamento estratégico, que possibilitará a previsão de cenários futuros, que possam impactar/alavancar as ações para o desenvolvimento institucional. Assim, conseguiremos prosperar e, juntos, fazer essa mudança acontecer!

**ESTA PROPOSTA SE APOIA EM ALGUNS PILARES FUNDAMENTAIS:**



**DIRETORIA DE ENSINO**

# DIRETORIA DE ENSINO

# 1

## ESTUDANTES

Buscar novas formas de ensinar, aprender e avaliar, com vistas à redução dos índices de evasão e retenção, fortalecendo as ações do Programa de Permanência e Êxito. Estudar estratégias de minimizar as questões relacionadas ao transporte. Nesse mesmo sentido, buscar subsídios para melhorias e ampliação da oferta de vagas na moradia estudantil. Promover atividades de integração entre servidores e estudantes. Realizar visitas técnicas que visem enriquecer o itinerário formativo dos estudantes.

# 2

## INFRAESTRUTURA

Retomar a obra do novo prédio da biblioteca e ampliar o acervo bibliográfico. Melhorar a acessibilidade arquitetônica. Rediscutir os horários das refeições noturnas, subsidiadas pela assistência estudantil. Aprimorar a infraestrutura para o ensino remoto e híbrido, visando dar suporte para os discentes e docentes. Realizar ações solidárias na comunidade interna, para auxiliar os alunos em vulnerabilidade social.

# 3

## GESTÃO PÚBLICA

Construir uma gestão mais participativa, tanto em relação às coordenações e setores ligados à diretoria, quanto aos servidores e estudantes em geral, com ênfase na valorização e fortalecimento dos órgãos estratégicos de servidores e discentes, tais como NPI, colegiado do campus, diretórios acadêmicos, grêmios estudantil e outros. Garantir a atuação da gestão nos diferentes turnos de funcionamento do Campus.

# 4

## GESTÃO DO ENSINO

Melhorar a articulação entre os setores ligados à direção de ensino, em especial, CAE e SAP. Fortalecer meios de comunicação entre servidores e direção/coordenações, garantindo retorno às demandas levantadas. Desenvolver um trabalho junto aos núcleos ligados à CAI, para fortalecer as ações afirmativas dentro do nosso Campus. Melhorar as condições dos espaços de trabalho e lazer. Ampliar o espaço para descanso, nos horários do intervalo, de modo a acomodar maior número de servidores. Auxiliar o setor da saúde, para que suas demandas sejam supridas.

# 5

## FORMAÇÃO CONTINUADA

Proporcionar formações que vão ao encontro a demanda de docentes e técnicos administrativos em educação. Desenvolver formações em torno da Diversidade, Inclusão e Acessibilidade Educacional. Valorizar e divulgar as realizações e conquistas dos servidores e estudantes do Campus. Promover políticas de valorização, bem-estar e qualidade de vida dos servidores.

**DIRETORIA DE  
ADMINISTRAÇÃO**

# DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO

# 1

## FINANCEIRO

Fortalecer a autonomia da gestão financeira, destinando percentual fixo de recursos, segundo as necessidades para aplicação autônoma, pelas diferentes direções do Campus (DE, DPDI e DPEP).

# 2

## ADMINISTRATIVO

Alinhar o planejamento da DAD e DPDI, melhorando a utilização dos recursos orçamentários com a comunidade escolar. Desburocratização de processos administrativos internos, definindo prazos para devolução aos requerentes e requerer junto à Reitoria, quando for o caso, visando a eficácia e agilidade nas ações. Dessa maneira, propiciar e dinamizar os processos administrativos, seguindo todos os meios legais, buscando uma administração empreendedora, descentralizada e dinâmica. Estabelecer com as coordenações/setores rotinas de trabalho e publicá-las para melhor relação entre os setores e os servidores.

# 3

## PARTICIPAÇÃO

Instituir agenda de reuniões trimestrais, com as coordenações e representação discente, para participar do planejamento e avaliação das ações em andamento, procurando a melhor forma para a resolução de problemas apontados.

# 4

## TRANSPARÊNCIA

Dar ampla transparência às rotinas administrativas, divulgando todas as atividades desenvolvidas, promovendo de forma detalhada a prestação de contas da gestão do Campus. Promover uma melhor gestão de estoque do almoxarifado, promovendo a sustentabilidade e o foco nas compras, através das demandas por setor, e nas necessidades dos projetos de pesquisa e extensão. Analisar e avaliar os contratos administrativos atuais, buscando a manutenção e/ou continuidade dos que atendem as necessidades do Campus e a negociação (na medida do possível e de acordo com a legislação) dos contratos, que por algum motivo não estão atendendo ou estão parados na sua execução.

# 5

## INFRAESTRUTURA

Auxiliar na procura de parceiros para os projetos que auxiliem na infraestrutura do Campus. Desenvolver um plano estratégico de Conservação e Manutenção da Infraestrutura para todo o Campus, de forma a assegurar boas condições, segurança e prevenção dos servidores.

**DIRETORIA DE PRODUÇÃO,  
PESQUISA E EXTENSÃO**

# DIRETORIA DE PRODUÇÃO, PESQUISA E EXTENSÃO

# 1

## GESTÃO PARTICIPATIVA

Realizar reuniões periódicas com os servidores desta Diretoria, para dialogar e planejar as tomadas de decisões em conjunto. Consulta interna e externa por novos cursos de pós-graduação. Incentivar a capacitação técnica dos técnicos administrativos da DPEP (técnicos em agropecuária, médico veterinário, engenheira agrônoma e outros), através de cursos ministrados pelo SENAR, Emater RS, Embrapa, Universidades, Institutos Federais, entre outros.

# 2

## INFRAESTRUTURA E SUSTENTABILIDADE

Prioridade em revitalizar as LEPEPs e Agroindústria, em termos de obras e equipamentos. Fortalecer a cultura de inovação e desenvolvimento de propriedade intelectual. Utilizar, sempre que possível, o excedente dos produtos gerados pelo ensino, pesquisa e extensão no refeitório local do Campus. Propor prestação de serviços via fundação associada ao IFFar. Planejar a compra de insumos e materiais, anualmente, para atender as demandas de ensino, pesquisa e extensão. Regularizar o licenciamento ambiental das LEPEPs. Realizar planejamento e calendário anual de manejo reprodutivo, manejo sanitário e manejo nutricional das espécies animais das LEPEPs, além de planejamento que envolva melhorias no campo nativo, forragens, plantio, adubação e tratamento fitossanitário das culturas. Realizar a coleta e reaproveitamento das águas das chuvas para economia de água pública e energia elétrica.

# 3

## FORTALECIMENTO DE PARCERIAS

Realizar parcerias com instituições públicas e privadas da região. Renovar os convênios de estágio obrigatório com as empresas públicas e privadas, e realizar convênios nacionais de estágio curricular obrigatório com a EMBRAPA, Ministério da Agricultura, Pecuária e do Abastecimento e Secretarias de Agricultura dos Estados da Federação, além de universidades.

# 4

## BUSCAR DEMANDAS NO ARRANJO PRODUTIVO LOCAL

Fortalecimento de projetos de extensão, na busca de demandas tecnológicas que tenham potencial para fomentar pesquisa aplicada. Priorizar o desenvolvimento de projetos que envolvam assentamentos, agricultores familiares, pecuaristas familiares, CRAS, Alegro (associação de agroindústrias de Alegrete), Acripleite, grupos quilombolas, Secretarias Municipais, apicultores, entre outros.

# 5

## OPEN CAMPUS

Realizar dias de campo, palestras técnicas, seminários, oficinas, cursos de extensão para atender a demanda local. Criar um canal de comunicação/informação entre setor de estágios, professor(a) orientador(a) e alunos(as) em estágio curricular obrigatório, para sanar dúvidas, demandas e atendimento, junto ao setor de estágios e orientador(a).

**DIRETORIA DE  
PLANEJAMENTO E  
DESENVOLVIMENTO  
INSTITUCIONAL**

# DIRETORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

# 1

## PLANEJAMENTO

Realizar um planejamento coletivo e integrado com as outras direções e coordenações da Instituição. Realizar a análise de cenários internos da instituição, a fim de conhecer nossas reais forças e fraquezas, para aprimorar processos institucionais. Realizar a análise de cenários externos da organização (política, ambiental, social, demográfica...) para saber nossas oportunidades e ameaças do contexto. Tomar decisões para o planejamento, principalmente em relação a recursos orçamentários, baseadas em relatórios de gestão, que são realizados e gerados por contadores e administradores da Instituição. Dar prioridade na resolução de problemas elencados pela CPA.

# 2

## DIVULGAÇÃO

Planejar, em conjunto com as direções e coordenações, políticas de marketing que fortaleçam o nome da Instituição e dos Cursos. Implementar estratégias de divulgação dos cursos de forma permanente, a fim de abranger um maior número de alunos no processo seletivo. Divulgar os relatórios de nossos projetos de extensão, pesquisa e ensino. Realizar eventos, feiras, mostras, entre outros.

# 3

## BEM-ESTAR DO SERVIDOR

Realizar uma pesquisa estruturada sobre clima organizacional para ter informações e orientações para conduzir programas de Qualidade de Vida no Trabalho. Implementar atividades recreativas entre os servidores, juntamente com os profissionais da saúde e os educadores físicos do Campus. Implementar programa de acolhimento a novos servidores.

# 4

## FORMAÇÃO CONTINUADA

Buscar programas de qualificação de servidores como PID, Minter e Dinter. Orçar recursos, juntamente com a DAD, para realizar a capacitação de todos os servidores que necessitam, de maneira igual e democrática.

# 5

## COMUNICAÇÃO E LOGÍSTICA

Melhorar a comunicação entre discentes, docentes e TAEs da Instituição, via aplicativo digital, na forma de um informativo semanal. Buscar soluções para a questão do transporte ao Campus. Fortalecer um ponto de referência na cidade de Alegrete, que possa representar o Campus junto à comunidade alegretense.

#fabiodiretor

A H O R A D A  
**MUDANÇA**  
C H E G O U

ENVIE DÚVIDAS OU SUGESTÕES NOS  
NOSSOS MEIOS DE COMUNICAÇÃO:



@fabiodiretor



fb.com/fabiodiretor

[www.fabiodiretor.com.br](http://www.fabiodiretor.com.br)

