



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS JÚLIO DE CASTILHOS

EDITAL Nº 057/2024, DE 23 DE ABRIL DE 2024.

EDITAL DE FLUXO CONTÍNUO PARA DEFESAS DE ESTÁGIO OBRIGATÓRIO – 2024.

O DIRETOR GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA - CAMPUS DE JÚLIO DE CASTILHOS, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria nº. 332/2021, de 18 de fevereiro de 2021, publicada no Diário Oficial da União de 19 de fevereiro de 2021, torna público o edital Nº 057/2024 contendo as normas referentes **ao Edital de Fluxo Contínuo para Defesas de Estágio Obrigatório - 2024** do *Campus Júlio de Castilhos*.

1. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Este Edital de Fluxo Contínuo estabelece as normas para a Entrega e Defesa de Relatórios de Estágios para os **cursos Superiores, Integrados e Subsequentes**.

2. DO PERÍODO DE ENTREGA

- O prazo para a entrega do relatório de estágio para o professor (a) orientador (a) para ajustar as devidas correções será até o dia **15/11/2024**;
- O prazo para o **envio da ficha de composição da Banca (anexo I) para a defesa de estágio** para o Setor de Estágios será até o dia **22/11/2024, às 12h**, com assinatura no documento ou pelo SIPAC. A referida ficha deverá ser enviada para o e-mail: estagios.jc@iffarroupilha.edu.br
- A ficha de composição da banca somente será emitida pelo Setor de Edstágios após a verificação de toda documentação, tais como assinaturas de documentos, entrega da **Ficha de Avaliação da Empresa** onde o (a) aluno (a) realizou seu estágio. A responsabilidade de colher tais assinaturas é total do (a) aluno (a).
- O prazo para entrega da versão definitiva para a banca será até às 12h do dia **22/11/2024**.

3. DA FORMA DE ENTREGA

3.1 Os relatórios deverão ser entregues/encaminhados em **três vias diretamente aos**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS JÚLIO DE CASTILHOS

componentes da banca, podendo ser impressos **ou** em formato *Portable Document Format* (*pdf), sendo que o/a estagiário (a) e o/a orientador (a) definem a forma de apresentação do relatório diretamente com os componentes da banca;

3.2 A ficha de composição de banca (Anexo I) deverá ser assinada pelo (a) aluno (a) e pelo (a) professor (a) orientador (a) e ser enviada ao setor de estágio com a data e horário de defesa sugerido pelas partes;

3.3 Não serão aceitos relatórios após a data estabelecida e sem as devidas assinaturas;

3.4 O termo de composição de banca (Anexo I) deverá ser enviado ao setor de estágios com a indicação dos componentes da banca, após os mesmos terem sido convidados e confirmados pelo (a) aluno (a) que irá defender o relatório de estágio.

4. DO PERÍODO DE DEFESA

4.1 O período para defesa dos relatórios será de **24/04/2024** a **29/11/2024**, sendo respeitado o período de **sete dias** para verificação da documentação após a entrega junto ao Setor de Estágios.

4.2 Não serão marcadas defesa de estágio no período de 15/07/2024 a 26/07/2024. Motivo: Recesso Acadêmico.

5. DAS DATAS E HORÁRIOS PARA A DEFESA

As datas e horários para a Defesa do Relatório de Estágio serão definidos após a entrega e verificação da documentação junto ao Setor de Estágios.

6. DAS BANCAS

A banca de defesa do relatório será composta pelo (a) **orientador (a)** e **outros dois integrantes** que poderão ser: **dois docentes ou um docente e um convidado externo ou técnico administrativo em educação** indicados pelo (a) aluno (a) no momento do envio da



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS JÚLIO DE CASTILHOS

Ficha de Composição da Banca no Setor de Estágios.

7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS

7.1 Após a defesa do relatório de estágio, o (a) aluno(a) terá até, no máximo, **sete dias** para enviar para o e-mail do Setor de Estágios - estagios.jc@iffarroupilha.edu.br a ata de defesa e a ficha de avaliação. O prazo para correções e entrega em arquivo no formato *Portable Document Format* (*pdf), o relatório com a folha de assinaturas devidamente assinada pelo aluno (a) e pelo orientador(a) é estipulado pela banca;

7.2 A disponibilização do Relatório Final de estágio no Repositório de Produção Acadêmica – RPA <http://sistemas.jc.iffarroupilha.edu.br/rpa/auth/> é opcional. Cabe ao orientador e ao aluno essa decisão;

7.3 Se a opção for pela publicação, deverá ser enviado ao setor de estágio o “Termo de Autorização para publicação de trabalhos acadêmicos em formato eletrônico no Repositório para Produção Acadêmica do IFFar – JC” (Anexo II), até a data limite da entrega da versão final do relatório de estágio;

7.4 Os relatórios não autorizados para a publicação no RPA, ficarão armazenados somente em formato eletrônico no setor de Estágios;

7.5 Os casos omissos neste edital serão analisados pela Direção de Pesquisa, Extensão e Produção, juntamente com o Colegiado do Curso.

Júlio de Castilhos/RS, 23 de abril de 2024.

Rodrigo Carvalho Carlotto
DIRETOR GERAL
Port. N° 332/2021



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS JÚLIO DE CASTILHOS

ANEXO I

TERMO DE COMPOSIÇÃO DE BANCA
(edital 057/2024)

ALUNO (A): _____

E_MAIL: _____ **FONE:** _____

CURSO:

- () Téc. Agropecuária – Subsequente
- () Téc. Agropecuária – Integrado
- () CST em Produção de Grãos
- () CST em Agronegócio
- () Téc. em Alimentos

COMPONENTES DA BANCA:

Orientador(a): _____ **Assinatura:** _____

Banca 1: _____ **Assinatura:** _____

Banca 2: _____ **Assinatura:** _____

Sugestão de data defesa: _____ **HORÁRIO:** _____

Em, ____ / ____ /2024.

Assinatura do (a) Aluno (a)

Assinatura do (a) Orientador (a)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS JÚLIO DE CASTILHOS

ANEXO II
TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS
(Edital 057/2024)



Termo de Autorização para publicação de trabalhos acadêmicos
em formato eletrônico no
Repositório para Produção Acadêmica do IFFar – JC



1. Identificação da Produção Acadêmica :

Tipo:

Outro Tipo:

Título:

Data da Produção:

2. Identificação do(s) Autor(es):

Autor:

RG:

CPF:

Curso:

Matrícula:

Telefone fixo:

Telefone celular:

E-mail:

Na qualidade de titular dos direitos de autor do conteúdo supracitado, juntamente ao aval do Orientador, autorizo o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha a disponibilizar a obra no Repositório para Produção Acadêmica gratuitamente, de acordo com a licença pública Creative Commons Atribuição 4.0 Internacional (CC BY 4.0 - https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/deed.pt_BR), desde que outros compartilhem pela mesma licença. A obra continua protegida por Direitos Autorais e/ou por outras leis aplicáveis. Qualquer uso da obra que não o autorizado sob esta licença ou pela legislação autoral é proibido.

A publicação (parcial ou total) poderá ser realizada a partir da autorização através deste documento. A concordância também faculta autorização para publicação eletrônica, do(s) arquivo(s) em formato digital PDF ou quaisquer outros formatos.

Assinatura do Autor.

Data: ____/____/____



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS JÚLIO DE CASTILHOS