

## ANEXO II – FORMULÁRIO PLANO DE TRABALHO DOCENTE

|                                                               |           |
|---------------------------------------------------------------|-----------|
| Semestre: 01º                                                 | Ano: 2018 |
| Diretoria de Ensino                                           |           |
| Câmpus: São Vicente do Sul                                    |           |
| Nome: Gilberto Cardoso Jauris                                 |           |
| e-mail: gilberto.jauris@iffarroupilha.edu.br                  |           |
| Matrícula Siape: 500161                                       |           |
| Regime de trabalho: 40 horas semanais com dedicação exclusiva |           |

### Campo A - Atividades de Ensino

| Atividade                                                           | Carga Horária |
|---------------------------------------------------------------------|---------------|
| Aulas                                                               | 10            |
| Preparação das aulas, incluindo a elaboração de materiais de ensino | 4             |
| Produção e Correção de Instrumentos de Avaliação                    | 3             |
| Registro Acadêmico                                                  | 1             |
| Demais Atividades Correlatas                                        | 2             |
| Reuniões de Planejamento                                            | 4             |
| Atendimento ao Estudante                                            | 4             |
| Orientação de Estágios e de Trabalhos de Conclusão de Curso         | 2             |
| Projetos de Ensino                                                  | 1             |
| Outras atividades correlatas                                        | 1             |
| <b>Total</b>                                                        | <b>32</b>     |

### Campo B - Atividades de Pesquisa

| Atividade    | Carga Horária |
|--------------|---------------|
| <b>Total</b> | <b>0</b>      |

### Campo C - Atividades de Extensão

| Atividade                                                             | Carga Horária |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------|
| Coordenação e/ou participação em projeto de extensão, participação    | 2             |
| Planejamento e organização de trabalhos de campo e/ou visita técnica, | 2             |
| Outras atividades correlatas de interesse institucional.              | 4             |
| <b>Total</b>                                                          | <b>8</b>      |

### Campo D - Atividades de Administração e Recepção

| Atividade    | Carga Horária |
|--------------|---------------|
| <b>Total</b> | <b>0</b>      |

### Campo E - Atividades de Formação e Serviço

| Atividade    | Carga Horária |
|--------------|---------------|
| <b>Total</b> | <b>0</b>      |

|                                                                                                       |                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Total de Turmas no Semestre                                                                           | 6                   |
| Situação em Relação ao Artigo 16 da RAD                                                               | O.K.                |
| Carga Horária Semanal Total no Semestre                                                               | 40                  |
| Relação Carga Horária Semanal em Atividades de Ensino em relação as Atividades de Pesquisa e Extensão | 0,8                 |
| Situação em Relação a Carga Horária de Trabalho                                                       | O.K.                |
| Situação em Relação ao Artigo 13 da RAD                                                               | Em Acordo com a RAD |

Diretoria de Pesquisa, Extensão e Produção:

Parecer em 24/3/18

CONFERE  
Assinatura com Carimbo

**Fabiano Damasceno**  
Diretor - DPEP  
Portaria 1586/2016

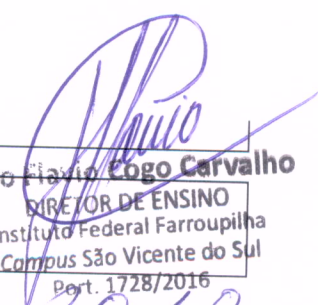
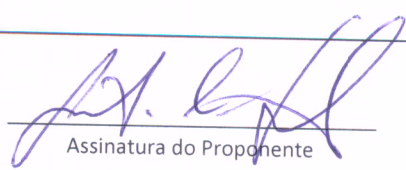
Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional:

Homologação em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura com Carimbo

Direção Geral do Campus

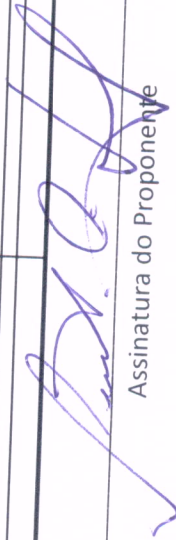
Parecer em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

|                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Assinatura com Carimbo                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                              |
| Diretoria de Ensino                                                                                           | <br><b>João Flávio Cogo Carvalho</b><br>DIRETOR DE ENSINO<br>Instituto Federal Farroupilha<br>Campus São Vicente do Sul<br>Port. 1728/2016 |
| Homologação em <u>16/04/2018</u>                                                                              |                                                                                                                                                                                                                              |
| Assinatura com Carimbo                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                              |
| <br>Assinatura do Proprietor | <u>SV 2018</u><br>Local e Data                                                                                                                                                                                               |

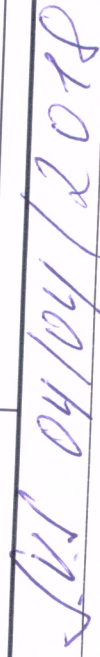
**Distribuição das Atividades Semanais do Docente**  
Gilberto Cardoso Jauris  
500161

Docente  
Siape

|                  | Segunda                | Terça                    | Quarta             | Quinta                   | Sexta                             |
|------------------|------------------------|--------------------------|--------------------|--------------------------|-----------------------------------|
| 1º Período Manhã | Planejamento do ensino | Aula                     |                    |                          |                                   |
| 2º Período Manhã | Planejamento do ensino | Aula                     | Aula               | Preparo de aulas         | Aula                              |
| 3º Período Manhã | Planejamento do ensino | Aula                     | Aula               | Preparo de aulas         | Atividades de extensão            |
| 4º Período Manhã | Planejamento do ensino | Aula                     | Projetos de ensino | Preparo de aulas         | Aula                              |
| 5º Período Manhã | Planejamento do ensino | Aula                     | Aula               | Preparo de aulas         | Atividades de extensão            |
| 1º Período Tarde | Planejamento do ensino | Atendimento ao estudante |                    |                          |                                   |
| 2º Período Tarde | Planejamento do ensino | Atendimento ao estudante | reuniões           | Orientação de estágios   | Produção e correção de avaliações |
| 3º Período Tarde | Planejamento do ensino | Atendimento ao estudante | reuniões           | Orientação de estágios   | Produção e correção de avaliações |
| 4º Período Tarde | Planejamento do ensino | Atendimento ao estudante | reuniões           | Atividades correlatas    | Produção e correção de avaliações |
| 5º Período Tarde | Planejamento do ensino | Aula                     | reuniões           | Atendimento ao estudante | Registro acadêmico                |
| 1º Período Noite |                        |                          |                    |                          |                                   |
| 2º Período Noite |                        |                          |                    |                          |                                   |
| 3º Período Noite |                        |                          |                    |                          |                                   |
| 4º Período Noite |                        |                          |                    |                          |                                   |
| 5º Período Noite |                        |                          |                    |                          |                                   |



Assinatura do Proponente

 04/04/2018

Local e Data