

PORTAL DO DOCENTE > PLANO INDIVIDUAL DO DOCENTE > FORMULÁRIO

CARO(A) PROFESSOR(A),

Este formulário contém os campos necessários para o preenchimento do seu Plano Individual Docente, sendo que algumas das informações foram populadas previamente a partir dos dados existentes no sistema acadêmico. Será solicitado que algumas cargas horárias sejam informadas, bem como atividades específicas a serem desenvolvidas no período de referência deste plano.

É possível salvar os dados informados para posterior término do preenchimento, mas **para que seja válido o PID deve ser submetido à chefia de sua unidade, para que seja realizada a homologação**. Após a submissão à chefia o plano ainda poderá ser alterado, mas voltará a ser necessária sua homologação.

PLANO INDIVIDUAL DO DOCENTE**PERÍODO DE REFERÊNCIA:** 2022.2**DOCENTE:** JULIAN CEZAR GIACOMINI**MATRÍCULA:** 2389287**EXERCÍCIO:** COORDENAÇÃO GERAL DE ENSINO PB**I - ENSINO****ENSINO PRESENCIAL E A DISTANCIA**

Ano/Período	Código	Turma	Nível	CH do Componente	CH do Docente**	CH Semanal Dedicada*
2022 .0	04003059	ELETRICIDADE E CIRCUITOS - TTAI 7	INTEGRADO	133h	67h	1.68h
2022 .0	04003072	ELETRÔNICA - TTAI 6	INTEGRADO	133h	83h	2.08h
2022 .2	04006012	ELETRÔNICA II - T03	GRADUAÇÃO	72h	72h	4.0h
2022 .2	04006024	SISTEMAS MICROPROCESSADOS - T02	GRADUAÇÃO	72h	72h	4.0h

TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE ENSINO PRESENCIAL: 11,8h

* Carga horária semanal é diluída durante todo o semestre.

** O valor desse campo é dividido em meses em relação a duração da turma, exemplificando: caso uma turma seja ministrada de fevereiro a julho de um dado ano-letivo (contabilizando 6 meses), 5/6 da Carga Horária atribuída ao docente da turma será vinculada ao PID do primeiro semestre (Janeiro a Junho) e 1/6 para o segundo semestre (Julho a Dezembro).

ORIENTAÇÕES DE ATIVIDADES E ATENDIMENTOS AOS ALUNOS

Caro(a) professor(a), informe as cargas horárias semanais dedicadas a atendimentos e orientações de atividades de discentes sob sua orientação, de acordo com as categorias a seguir:

PREPARAÇÃO, ORGANIZAÇÃO, MANUTENÇÃO E APOIO AO ENSINO: Máximo total igual ao CH de EnsinoPresencial. h

Digite a carga horária semanal dedicada a preparação, organização, manutenção e apoio ao ensino.

ATENDIMENTO AOS ALUNOS: Mínimo 2h, Máximo 4h. h

Digite a carga horária semanal dedicada a atender alunos fora do horário de aula.

ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DO TÉCNICO: 0 orientação(ões) cadastradas. h

Digite a carga horária semanal dedicada a orientações acadêmicas aos alunos técnicos.

ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DE GRADUAÇÃO: 0 orientação(ões) cadastradas. h

Digite a carga horária semanal dedicada a orientações acadêmicas aos alunos de graduação.

ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DE PÓS-GRADUAÇÃO: 0 orientação(ões) cadastradas. h

Digite a carga horária semanal dedicada a orientações acadêmicas aos alunos de pós-graduação.

TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE ENSINO: 29,1h**II - OUTRAS ATIVIDADES DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E ADMINISTRAÇÃO****40 (CH do regime de trabalho) - 29,1 (CH dedicada ao ensino) = 10,9h**

Distribua as 10,9 horas restantes nas demais atividades abaixo.

Atividade	Dados	CH Semanal Dedicada
OUTRAS ATIVIDADES DE ENSINO	0 projetos de ensino ativo(s).	4 h
PESQUISA E PRODUÇÃO ACADÊMICA	1 projetos ativo(s).	0 h
EXTENSÃO E OUTRAS ATIVIDADES	1 ações ativa(s).	2 h
FUNÇÕES ADMINISTRATIVAS	COORDENADOR	0 h
Outras atividades conforme regulamentos e instruções específicas do IF Farroupilha		0 h
Atividades de representação institucional (Conselhos, Comitês, Núcleos, etc)		4,9 h

TOTAL DE PESQUISA, EXTENSÃO E OUTRAS ATIVIDADES: 10,9h

Especifique abaixo selecionando as outras atividades que desenvolve:

Outras atividades de Ensino

- ☐ Atividade de preparação, manutenção e apoio ao ensino - atendimento ao estudante 
- ☐ Atividade de preparação, manutenção e apoio ao ensino - orientação e supervisão de estágios e de trabalhos de conclusão de curso 
- ☐ Atividade de preparação, manutenção e apoio ao ensino - preparação das aulas, incluindo a elaboração de materiais de ensino 
- ☐ Atividade de preparação, manutenção e apoio ao ensino - produção e correção de instrumentos de avaliação 
- Atividade de preparação, manutenção e apoio ao ensino - registro acadêmico 

- ☐
- ☐ Aulas
- ☐ Participação em projetos de ensino - Colaborador como pesquisador/formador
- ☐ Participação em projetos de ensino - Colaborador eventual
- ☐ Participação em projetos de ensino - Colaborador participante de equipe de apoio
- ☐ Participação em projetos de ensino - Coordenador de projeto
- ☐ Participação em projetos de ensino - Gestor de programa
- ☒ Reuniões pedagógicas - reuniões de colegiado
- ☐ Reuniões pedagógicas - reuniões de conselho
- ☐ Reuniões pedagógicas - reuniões de coordenação
- ☒ Reuniões pedagógicas - reuniões de planejamento

**Pesquisa e produção técnica científica**

Para selecionar atividades dessa seção você precisa informar um percentual em Atividades de Pesquisa.

Extensão ou outras atividades técnicas

- ☒ Participação em projetos de extensão - Colaborador como pesquisador/formador
- ☐ Participação em projetos de extensão - Colaborador eventual
- ☐ Participação em projetos de extensão - Colaborador participante de equipe de apoio
- ☐ Participação em projetos de extensão - Coordenador de projeto
- ☐ Participação em projetos de extensão - Gestor de programa

**Administração**

Para selecionar atividades dessa seção você precisa informar um percentual em Atividades de Administração.

III- OUTRAS ATIVIDADES

Neste item podem ser informadas outras atividades desenvolvidas em cursos de graduação, de pós-graduação lato e stricto sensu e/ou outros projetos institucionais, com remuneração específica, mediante autorização prévia do CONSUP .

DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE

(500 caracteres/0 digitados)

☐ Atesto que esta atividade foi autorizada previamente pelo CONSUP , como informado na resolução que rege este plano.

Adicionar Atividade

OBSERVAÇÕES GERAIS

Atividades de representação institucional: participação nas comissões de revisão do PPC do curso de Tecnologia em Automação Industrial e na de elaboração do curso de Engenharia de Controle e Automação. Participação como integrante do laboratório IFMaker.

(5000 caracteres/0 digitados)

QUADRO RESUMO

I - Carga horária total de ensino:	29,1 h
Carga horária de ensino:	11,8h
Carga horária de orientações de atividades:	0h
Carga horária de orientações e acompanhamentos:	17,3h
II - Total de pesquisa, extensão, e outras atividades:	10,9h
Outras atividades de ensino:	4h
Pesquisa e produção acadêmica:	0h
Extensão e outras atividades:	2h
Funções administrativas:	0h
Outras atividades:	0h
Atividades de representação institucional:	4,9h
Carga horária total informada:	40h

[Gravar](#)[<< Voltar](#)[Cancelar](#)

Portal do Docente

SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação - (55) 3218 9800 | Copyright © 2006-2022 - UFRN - jboss-sig-01.iffarroupilha.edu.br.inst1 - v4.0.2



Emitido em 26/09/2022

PLANO Nº 946/2022 - CGEPB (11.01.14.02.04.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 26/09/2022 23:36)
GUSTAVO RODRIGO KERKHOFF ASSMANN
COORDENADOR - TITULAR
CGEPB (11.01.14.02.04.03)
Matrícula: 3120064

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.iffarroupilha.edu.br/documentos/> informando seu número: **946**, ano: **2022**, tipo: **PLANO**, data de emissão: **26/09/2022** e o código de verificação: **72e43fce80**