

PORTAL DO DOCENTE > PLANO INDIVIDUAL DO DOCENTE > FORMULÁRIO

CARO(A) PROFESSOR(A),

Este formulário contém os campos necessários para o preenchimento do seu Plano Individual Docente, sendo que algumas das informações foram populadas previamente a partir dos dados existentes no sistema acadêmico. Será solicitado que algumas cargas horárias sejam informadas, bem como atividades específicas a serem desenvolvidas no período de referência deste plano.

É possível salvar os dados informados para posterior término do preenchimento, mas **para que seja válido o PID deve ser submetido à chefia de sua unidade, para que seja realizada a homologação.** Após a submissão à chefia o plano ainda poderá ser alterado, mas voltará a ser necessária sua homologação.

PLANO INDIVIDUAL DO DOCENTE

PERÍODO DE REFERÊNCIA: 2022.2

DOCENTE: RENAN GABBI

MATRÍCULA: 2862427

EXERCÍCIO: COORDENAÇÃO GERAL DE ENSINO PB

I - ENSINO

ENSINO PRESENCIAL E A DISTANCIA

Ano/Período	Código	Turma	Nível	CH do Componente	CH do Docente**	CH Semanal Dedicada*
2022 .0	04003050	MATEMÁTICA - TTA1 7	INTEGRADO	100h	100h	2.5h
2022 .0	04003064	MATEMÁTICA - TTA1 6	INTEGRADO	100h	50h	1.25h
2022 .0	04003079	MATEMÁTICA - TTA1 5	INTEGRADO	100h	100h	2.5h
2022 .2	04005099	CÁLCULO DIFERENCIAL E INTEGRAL - T03	GRADUAÇÃO	72h	72h	4.0h
2022 .2	04005118	ESTATÍSTICA APLICADA - T02	GRADUAÇÃO	36h	36h	2.0h
2022 .2	04006011	CÁLCULO II - T03	GRADUAÇÃO	72h	72h	4.0h

TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE ENSINO PRESENCIAL: 16,2h

* Carga horária semanal é diluída durante todo o semestre.

** O valor desse campo é dividido em meses em relação a duração da turma, exemplificando: caso uma turma seja ministrada de fevereiro a julho de um dado ano-letivo (contabilizando 6 meses), 5/6 da Carga Horária atribuída ao docente da turma será vinculada ao PID do primeiro semestre (Janeiro a Junho) e 1/6 para o segundo semestre (Julho a Dezembro).

ORIENTAÇÕES DE ATIVIDADES E ATENDIMENTOS AOS ALUNOS

Caro(a) professor(a), informe as cargas horárias semanais dedicadas a atendimentos e orientações de atividades de discentes sob sua orientação, de acordo com as categorias a seguir:

PREPARAÇÃO, ORGANIZAÇÃO, MANUTENÇÃO E APOIO AO ENSINO: Máximo total igual ao CH de Ensino Presencial. 8.0 h

Digite a carga horária semanal dedicada a preparação, organização, manutenção e apoio ao ensino.

ATENDIMENTO AOS ALUNOS: Mínimo 2h, Máximo 4h. 2.0 h

Digite a carga horária semanal dedicada a atender alunos fora do horário de aula.

ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DO TÉCNICO: 0 orientação(ões) cadastradas. 0.0 h

Digite a carga horária semanal dedicada a orientações acadêmicas aos alunos técnicos.

ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DE GRADUAÇÃO: 0 orientação(ões) cadastradas. 0.0 h

Digite a carga horária semanal dedicada a orientações acadêmicas aos alunos de graduação.

ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DE PÓS-GRADUAÇÃO: 0 orientação(ões) cadastradas. 0.0 h

Digite a carga horária semanal dedicada a orientações acadêmicas aos alunos de pós-graduação.

TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE ENSINO: 26,3h

II - OUTRAS ATIVIDADES DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E ADMINISTRAÇÃO

40 (CH do regime de trabalho) - 26,3 (CH dedicada ao ensino) = 13,7h

Distribua as 13,7 horas restantes nas demais atividades abaixo.

Atividade	Dados	CH Semanal Dedicada
OUTRAS ATIVIDADES DE ENSINO	0 projetos de ensino ativo(s).	0,7 h
PESQUISA E PRODUÇÃO ACADÊMICA	0 projetos ativo(s).	0 h
EXTENSÃO E OUTRAS ATIVIDADES	1 ações ativa(s).	1 h
FUNÇÕES ADMINISTRATIVAS	COORDENADOR DE CURSO, COORDENADOR	12 h
Outras atividades conforme regulamentos e instruções específicas do IF Farroupilha		0 h
Atividades de representação institucional (Conselhos, Comitês, Núcleos, etc)		0 h

TOTAL DE PESQUISA, EXTENSÃO E OUTRAS ATIVIDADES: 13,7h

Especifique abaixo selecionando as outras atividades que desenvolve:



Adicionar observação



Remover observação

Outras atividades de Ensino

- ☐ Atividade de preparação, manutenção e apoio ao ensino - atendimento ao estudante
- ☐ Atividade de preparação, manutenção e apoio ao ensino - orientação e supervisão de estágios e de trabalhos de conclusão de curso
- ☐ Atividade de preparação, manutenção e apoio ao ensino - preparação das aulas, incluindo a elaboração de materiais de ensino
- ☐ Atividade de preparação, manutenção e apoio ao ensino - produção e correção de instrumentos de avaliação
- ☐ Atividade de preparação, manutenção e apoio ao ensino - registro acadêmico
- ☐ Aulas
- ☐ Participação em projetos de ensino - Colaborador como pesquisador/formador
- ☐ Participação em projetos de ensino - Colaborador eventual
- ☐ Participação em projetos de ensino - Colaborador participante de equipe de apoio
- ☐ Participação em projetos de ensino - Coordenador de projeto
- ☐ Participação em projetos de ensino - Gestor de programa
- ☐ Reuniões pedagógicas - reuniões de colegiado
- ☐ Reuniões pedagógicas - reuniões de conselho
- ☐ Reuniões pedagógicas - reuniões de coordenação
- ☐ Reuniões pedagógicas - reuniões de planejamento

Pesquisa e produção técnica científica

Para selecionar atividades dessa seção você precisa informar um percentual em Atividades de Pesquisa.

Extensão ou outras atividades técnicas

- ☐ Participação em projetos de extensão - Colaborador como pesquisador/formador
- ☐ Participação em projetos de extensão - Colaborador eventual
- ☐ Participação em projetos de extensão - Colaborador participante de equipe de apoio
- ☐ Participação em projetos de extensão - Coordenador de projeto
- ☐ Participação em projetos de extensão - Gestor de programa

Administração

- ☐ Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) de Curso
- ☐ Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) de Curso Superior
- ☐ Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) de Ensino a Distância
- ☐ Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) de Extensão
- ☐ Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) de Laboratório de Ensino, Pesquisa, Extensão e Produção (LEPEP)
- ☐ Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) de Pesquisa
- ☐ Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) de Pós-graduação lato sensu
- ☐ Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) de Pós-graduação stricto sensu
- ☐ Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) de Produção
- ☐ Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) Geral de Assistência Estudantil
- ☐ Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) Geral de Ensino
- ☐ Função administrativa e de gestão - Diretor(a)
- ☐ Função administrativa e de gestão - Diretor(a) de Administração e Planejamento
- ☐ Função administrativa e de gestão - Diretor(a) de Desenvolvimento Institucional
- ☐ Função administrativa e de gestão - Diretor(a) de Ensino
- ☐ Função administrativa e de gestão - Diretor(a) de Pesquisa, Extensão e Produção
- ☐ Função administrativa e de gestão - Diretor(a) Geral
- ☐ Função administrativa e de gestão - Outras coordenações e/ou presidência de núcleos
- ☐ Função administrativa e de gestão - Pró-Reitor(a)
- ☐ Função administrativa e de gestão - Reitor(a)
- ☐ Representação Institucional - Participação em comissões institucionais permanentes
- ☐ Representação Institucional - Participação em comissões institucionais temporárias
- ☐ Representação Institucional - Participação em comissões ou comitês externos
- ☐ Representação Institucional - Participação em comissões para elaboração de projetos de implantação e acompanhamento de cursos
- ☐ Representação Institucional - Participação em grupos de trabalho
- ☐ Representação Institucional - Representação de entidade sindical

III- OUTRAS ATIVIDADES

Neste item podem ser informadas outras atividades desenvolvidas em cursos de graduação, de pós-graduação lato e stricto sensu e/ou outros projetos institucionais, com remuneração específica, mediante autorização prévia do CONSUP .

DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE

(500 caracteres/0 digitados)

☐ Atesto que esta atividade foi autorizada previamente pelo CONSUP , como informado na resolução que rege este plano.

Adicionar Atividade

OBSERVAÇÕES GERAIS

(5000 caracteres/0 digitados)

QUADRO RESUMO

I - Carga horária total de ensino:	26,3 h
Carga horária de ensino:	16,2h
Carga horária de orientações de atividades:	0h
Carga horária de orientações e acompanhamentos:	10h
II - Total de pesquisa, extensão, e outras atividades:	13,7h
Outras atividades de ensino:	0,7h
Pesquisa e produção acadêmica:	0h
Extensão e outras atividades:	1h
Funções administrativas:	12h
Outras atividades:	0h
Atividades de representação institucional:	0h
Carga horária total informada:	40h

Gravar

<< Voltar

Cancelar

Portal do Docente



Emitido em 18/08/2022

PLANO Nº 775/2022 - CGEPB (11.01.14.02.04.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 18/08/2022 22:56)
GUSTAVO RODRIGO KERKHOFF ASSMANN
COORDENADOR - TITULAR
CGEPB (11.01.14.02.04.03)
Matrícula: 3120064

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.iffarroupilha.edu.br/documentos/> informando seu número: 775, ano: 2022, tipo: **PLANO**, data de emissão: **18/08/2022** e o código de verificação: **0f3f174659**