



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



1 **Ata número 004/2016** do Colégio de Dirigentes – CODIR do Instituto Federal de Educação,
2 Ciência e Tecnologia Farroupilha/RS. **Terceira Reunião Ordinária/2016**. Aos quatro dias do
3 mês de maio do ano dois mil e dezesseis, às oito horas e trinta minutos, na Reitoria,
4 reuniram-se para a terceira reunião ordinária do ano de dois mil e dezesseis, sob a
5 presidência da Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha,
6 professora Carla Comerlato Jardim, os Pró-Reitores: Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-
7 Graduação e Inovação, Arthur Frantz; Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional, Nídia
8 Heringer; Pró-Reitor de Ensino Substituto, Édison Gonzague Brito da Silva; Pró-Reitora de
9 Extensão, Raquel Lunardi; Pró-Reitor de Administração, Vanderlei Pettenon; e os Diretores
10 Gerais dos *campi*: César Eduardo Stevens Kroetz, do *Campus* Santo Ângelo; Thiago
11 Bressan, do *Campus* Jaguari; Ana Rita Kraemer da Fontoura, do *Campus* Panambi; Verlaine
12 Denize Brasil Gerlach, do *Campus* Santo Augusto; Marcelo Éder Lamb, do *Campus* Santa
13 Rosa; Fernando de Cristo, do *Campus* Frederico Westphalen; Alexander Machado, do
14 *Campus* São Borja; João Carlos de Carvalho e Silva Ribeiro, do *Campus* Avançado de
15 Uruguaiana; Ana Paula da Silveira Ribeiro, do *Campus* Alegrete; Rodrigo Carlotto, do
16 *Campus* Júlio de Castilhos; e Luis Aquiles Martins Medeiros, representado o *Campus* São
17 Vicente do Sul. O Colegiado de Dirigentes – CODIR foi convocado por meio do Mem. Circ.
18 Nº 064/2016 – REITORIA/IF FARROUPILHA, de 29 de abril de 2016, com a seguinte pauta:
19 **Abertura:** contexto político e econômico do país; processo eleitoral; Portaria Nº 0593/2016:
20 retificação prazo dos mandatos dos Diretores Gerais; pactuação vagas Sisutec; retificação
21 da Portaria MEC Nº 246/2016; e informes gerais. **Campus Júlio de Castilhos:** implantação
22 da flexibilização da jornada de trabalho/atendimento ininterrupto ao público – Coordenação
23 de Assistência Estudantil. **Campus Santo Augusto:** Centros de Referência/PRONATEC.
24 **PRDI:** edital de remoção no interesse da Administração; flexibilização da jornada de
25 trabalho/atendimento ininterrupto ao público; Concurso Público; orçamento *data center*;
26 indicadores institucionais; Instrução Normativa referente ao Ponto Eletrônico; e informes
27 gerais da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional. **PROAD:** proposta de distribuição
28 da 20RG; e informes gerais da Pró-Reitoria de Administração. **PROEN:** informes gerais da
29 Pró-Reitoria de Ensino. **PRPPGI:** Regulamento da Incubadora de Empresas de Base
30 Tecnológica e/ou Social do IF Farroupilha (pauta conjunta com a PROEX); e informes gerais
31 da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação. **PROEX:** informes gerais da Pró-
32 Reitoria de Extensão; e **ASSUNTOS GERAIS**. Após a abertura da sessão, a professora
33 Carla Comerlato Jardim teceu comentários sobre o **contexto político e econômico do**
34 **país:** destacou os processos em andamento e o quanto comprometem o estado
35 democrático de direito e ressaltou os impactos no cotidiano da instituição, bem como de
36 toda a rede federal e tecnológica. Comentou dos impactos na questão do desenvolvimento
37 institucional e da necessidade de replanejamentos. Sugeriu análise destes, bem como
38 diálogo com os colegas para compreensão do momento, a fim de buscar soluções para
39 assegurar a qualidade nas atividades fins. Após, comentou do **processo eleitoral** e da
40 composição das comissões locais e central, na próxima semana, nos dias 10 e 11 de maio.
41 Destacou o Regulamento do Processo Eleitoral e da inclusão do Artigo 5º, § 2º, que serão
42 vedadas as remoções e abertura de processos de redistribuições durante o período eleitoral,
43 conforme estabelecido por meio de Portaria do Reitor(a). Destacou definição da data e

Alfonso RCU
AA
AD
AA
AA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



44 apresentou proposta de até, no máximo, segunda-feira para estes trâmites, sugerindo a
45 suspensão, pelo período de 10/05/2016 a 01/07/2016, das remoções e as aberturas de
46 processos de redistribuições, no âmbito do Instituto Federal Farroupilha. A professora Nídia
47 comentou do edital de remoção e questionou aos dirigentes se o prazo é suficiente, até
48 segunda-feira próxima. A professora Carla destacou que essa vedação baseia-se em dois
49 argumentos: para não caracterizar atos eleitoreiros e por se tratar de novos processos. O
50 Diretor Geral Thiago Bressan questionou o ato de receber servidores, no que a professora
51 Carla esclareceu que servidores externos não há como impedir e que não fazem parte do
52 Colégio Eleitoral. Após, a professora Carla comentou da **Portaria Nº 0593/2016**, que trata
53 da retificação do prazo dos mandatos dos Diretores Gerais. Comentou sobre o parecer
54 Conjur/MEC: o mandato finaliza conforme data da publicação da portaria de nomeação e
55 não na data da posse; e que os mandatos dos diretores gerais devem ser coincidentes com
56 o mandato do(a) Reitor(a). Fernando comentou do termo de posse e do processo de
57 retificação deste. Após, a professora Carla também comentou da **pactuação vagas**
58 **Sisutec**, por meio dos cursos regulares e não mais Pronatec. Após, da **Portaria MEC Nº**
59 **246/2016** e destacou que há um movimento de alterações e, na próxima semana,
60 possibilidade de esta ser retificada. Após, relatou o histórico da instituição. O professor
61 Alexander questionou dos modelos, no que a professora Carla comentou que a alteração
62 dar-se-á nos percentuais, mas ainda não temos definição. A professora Nídia comentou
63 também do dimensionamento da Reitoria. Thiago Bressan comentou da rediscussão dos
64 cursos do *Campus Jaguari*. Nos informes gerais, a professora Carla comentou da consulta
65 pública do regimento bem como dos procedimentos do ponto eletrônico (com a publicação
66 da instrução normativa). Após, comentou da oferta de cursos e vagas do Processo Seletivo
67 2017 e solicitou observações e formalizações. Após, a professora Carla questionou o
68 professor Cesar K. sobre o Curso Superior de Licenciatura em Informática, no que este
69 reafirmou o interesse do *Campus*, no entanto pontuou a questão dos códigos de vagas.
70 Destacou ainda os indicadores e as condições favoráveis para a oferta do curso. A
71 professora Ana Rita comentou dos limitadores e dos desafios na oferta dos cursos
72 superiores no *Campus Panambi*. A professora Carla comentou da política de gestão
73 educacional e da impossibilidade de, hoje, comprometer-se com códigos de vagas e
74 orçamento. Sugeriu que estas deliberações tenham como prazo limite a próxima reunião
75 ordinária do Conselho Superior, no dia 24 de maio. O professor Cesar pontuou que tal
76 assunto será pautado na próxima reunião do *Campus*, na quarta-feira. O professor Thiago
77 B. apontou o ajuste de vagas do curso de Licenciatura em Educação no Campo e solicitou
78 apoio nesta oferta nos moldes atuais. A professora Carla sugeriu atenção máxima aos
79 ajustes curriculares, considerando a próxima sessão do Conselho Superior, e da resposta
80 destas formalizações dos *campi*: São Borja; São Vicente do Sul; Jaguari; Santo Ângelo e
81 Frederico Westphalen. O professor Marcelo pontuou, enquanto presidente da Câmara
82 Especializada de Ensino, a importância das avaliações da Pró-Reitoria de Ensino bem como
83 do Colegiado de *Campus*. Posteriormente, Rodrigo Carlotto realizou e entregou o convite do
84 jantar-baile comemorativo aos oito anos do *Campus Júlio de Castilhos*. Após, em ponto
85 apresentado por Rodrigo Carlotto, passou-se para a apreciação da **implantação da**
86 **flexibilização da jornada de trabalho/atendimento ininterrupto ao público -**
87 **Coordenação de Assistência Estudantil**, destacando a fundamentação, os serviços



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



88 realizados, o público-alvo e a justificativa da necessidade de funcionamento, mínimo, de 12
89 horas ininterruptas. Apresentou dúvidas em relação à Portaria publicada, no que a
90 professora Carla comentou que a Portaria 612/2016 trata do agrupamento de todos os
91 setores cuja ampliação foi autorizada desde 2014, quando iniciamos os primeiros processos.
92 Destacou que todos os serviços/atividades constantes nesta são passíveis da ampliação de
93 horário do atendimento, desde que respeitados os trâmites; bem como da demonstração e
94 do estudo de compatibilidade dos cargos que prestam os serviços e atividades. A professora
95 Carla comentou que a Coordenação de Assistência Estudantil é autorizada desde o início e
96 que precisa ser realizado estudo de compatibilidade de cargos que atuam neste serviço e
97 que novos serviços/atividades devem seguir os trâmites da Portaria. A demanda dos demais
98 profissionais da área deve seguir este rito. Alexander questionou do memorando enviado, no
99 que a professora Nídia pontuou: desde 2014 a Assistência Estudantil já está em
100 funcionamento e que a CIS fará as próximas análises e que se deve apresentar demanda à
101 CIS local, quando se tratar de cargos diferentes. A professora Nídia pontuou do regramento
102 da Resolução 08/2016. A chefia, os servidores e as CIS locais é que vão debruçar-se sobre
103 os regramentos. Verlaïne questionou se cumprido todos os requisitos, se há conferência na
104 Reitoria, no que a professora Carla explicou que, sim, há conferência, e, havendo dúvidas,
105 recorre-se legalidade procuradoria jurídica e CIS local. Persistindo dúvidas, CIS Central. A
106 professora Nídia pontuou do diálogo da CIS local e chefia. O professor Marcelo destacou a
107 solicitação dos profissionais da Assistência Estudantil, que precisam de atendimento
108 ininterrupto; e do possível conflito da atividade proposta e atribuição dos cargos. Ainda, que
109 SAP está autorizado, com diversas atividades, e que os laboratórios do *Campus* Santa Rosa
110 estão vinculados a este. Alexander comentou de atendimento, no mínimo, 12 horas
111 ininterruptas. O professor Cesar pontuou do cuidado para que isso se torne unificado, para
112 que não tenhamos interpretações distintas. No momento posterior, a professora Carla
113 comentou do Regulamento dos Laboratórios de Ensino, Pesquisa e Extensão, sendo
114 vinculados conforme sua natureza. Rodrigo comentou que é muito importante a observação
115 do professor Cesar, ou seja, que cada *campus* tenha a análise da viabilidade das
116 solicitações, a fim de não gerar desconforto aos gestores. Pontuou, ainda, dos benefícios
117 com a implantação da ampliação do horário de atendimento, porém observou preocupação
118 com interpretações diferentes. A professora Carla comentou da composição da CIS Central
119 e que essas análises sejam similares. Rodrigo comentou das técnicas em laboratório,
120 atualmente, não contempladas, e da possibilidade de organização, no que a professora
121 Carla esclareceu que depende da vinculação que o *campus* der, exemplificando o
122 funcionamento dos *campi* Santa Rosa e Santo Augusto. A professora Raquel Lunardi
123 comentou da reunião, no dia 6, com os setores de produção, para esclarecimento desses
124 procedimentos. Rodrigo questionou dos cargos específicos, se existe possibilidade e
125 viabilidade CIS local, chefia e Direção Geral. Outras aproximações dos *campi* como técnico
126 em enfermagem e enfermeiro. A professora Carla destacou que estas análises serão
127 realizadas por estes, bem como, havendo necessidade, pela CIS Central. Comentou do
128 parâmetro razoável de compatibilidade, para que se estabeleça na instituição um referencial.
129 A professora Nídia comentou dos procedimentos dos processos que estão aqui e, como
130 encaminhamento, que o *campus* padronize conforme Portaria 612/2016. Ainda, que o que
131 não for autorizado, seja nos moldes da portaria. Após, passou-se para a discussão dos

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Marcelo', 'RCC', and 'AS'.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



132 **Centros de Referência**, e a professora Raquel comentou da complementação de vagas do
133 Pronatec; da impossibilidade de pagamento além do previsto do PPC; e da recuperação de
134 aulas. Raquel destacou que os *campi* iriam se responsabilizar por esta atividade. Verlainé
135 questionou a atribuição didático-pedagógica do *campus*. Como encaminhamento, a
136 professora Carla sugeriu conversa posterior, em conjunto com os interlocutores dos Centros
137 de Referência e *campi*. Na sequência, passou-se para os assuntos da **Pró-Reitoria de**
138 **Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação**, com a apresentação da minuta do **Regulamento**
139 **da Incubadora de Empresas de Base Tecnológica e/ou Social da Instituição**,
140 apresentada pelo Pró-Reitor Arthur Frantz. Solicitou observações dos dirigentes. Não
141 havendo manifestação, o documento foi aprovado por unanimidade. Como informes gerais,
142 destacou oferta de mestrado pelo Instituto Politécnico do Porto. Também apresentou o
143 orçamento total da proposta de mestrado 9 de Julho e solicitou manifestações dos
144 dirigentes. Como acordado, o agradecimento à instituição, porém que apresentará negativa,
145 em virtude do custo elevado neste momento. O professor Fernando questionou da
146 revalidação dos diplomas, no que professor Arthur comentou das mudanças do sistema de
147 revalidação e que os institutos não podem fazer isso. Geralmente, pressupõe nova banca de
148 avaliação e que o trabalho é apresentado em universidades do Brasil. O professor Arthur
149 agradeceu a atenção e devolveu a palavra à professora Carla. Após, passou-se para os
150 assuntos da **Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional**, iniciando pelo **edital de**
151 **remoção** no interesse da Administração, com apresentação realizada pela Prof.^a Nídia, que
152 solicitou verificação das vagas disponíveis na planilha compartilhada. Pontuou áreas
153 específicas e algumas indefinições no *Campus* São Vicente do Sul. A professora Carla
154 comentou, com relação aos cargos TAE, situações que precisam ser definidas: código de
155 agrônomo (três códigos de vaga – Alegrete, Santo Ângelo e Santo Augusto) e código de
156 engenheiro/área, em decorrência de falecimento de servidor. O *Campus* São Vicente do Sul
157 possui engenheiro civil e a proposta é que o *Campus* São Vicente do Sul pudesse autorizar
158 para o *Campus* Santo Ângelo para posterior compensação. O professor Fernando destacou
159 necessidade de engenheiro/área ou agrônomo. O professor Cesar pontuou duas
160 preocupações em relação ao edital: do processo final e da confirmação do docente e da
161 questão dos prazos e liberação de servidores. A professora Nídia pontuou da reorganização.
162 O professor Cesar pontuou da expectativa gerada bem como inscrição com efetivos
163 interesses. O professor Marcelo comentou do edital de remoção e da questão de permuta. A
164 professora Nídia pontuou dois editais: de TAEs e a pedido; além do edital no interesse da
165 administração. Também comentou do caso explicitado bem como que foi enviado recurso ao
166 Conselho Superior. A professora Carla salientou questões de critérios para tomada de
167 decisões. Ademais, que a adoção do edital de remoções foi a forma que encontramos de dar
168 a todos a igualdade de possibilidades. Destacou questão de justiça membros que compõem
169 comunidade acadêmica. O professor Cesar pontuou da possibilidade de banco de registros
170 de interesses. O professor Arthur comentou questões isonômicas e que o edital é maneira
171 mais lisa também pontuou problemas que podem ser verificados com o banco de registros.
172 O professor Marcelo sugeriu adição de critério de demonstração de interesse, com a
173 previsão se completados os três anos, por exemplo. A professora Nídia comentou do
174 encaminhamento da minuta de planilha com os Diretores de Planejamento e
175 Desenvolvimento Institucional. A professora Carla pontuou da última reunião do Conselho



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



176 Superior, da solicitação do professor Luiz Fernando, do estudo de elementos balizadores
177 para a tomada de decisões. Após, com apresentação do professor Gustavo L., passou-se
178 para os assuntos dos **indicadores institucionais**. Destacou demanda vinda do Conselho
179 Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha/RS, ressaltou
180 da conferência dos dados extraídos do Sistec, na data de 26 de janeiro de 2016. Comentou
181 dos indicadores apresentados no Relatório de Gestão 2015. Destacou a extração mensal do
182 Sistec. Apresentou os indicadores nos termos do Acórdão TCU Nº 2.267/2005, sendo
183 acadêmicos: relação de candidatos por vagas (RCV), que mede a consonância entre a
184 oferta de vagas em relação a oferta de vagas em relação à procura do público; relação de
185 ingressos por matrícula atendida (RIM), que mede a capacidade de renovação do quadro
186 discente, exemplificando ingressantes e matrículas atendidas, com variação de -2% na
187 Instituição; relação de concluintes por matrícula atendida (RCM), mede a capacidade de
188 alcançar êxito escolar, exemplificando os concluintes e matrículas atendidas, com variação
189 de - 22% na Instituição; indicadores de eficiência acadêmica de concluintes (EAC), mede a
190 capacidade de alcançar êxito entre os alunos que finalizam, com variação de - 46%, do
191 exercício 2015. A professora Carla destacou que cada unidade possa verificar como isso
192 está ocorrendo bem como cada curso cadastrado tem um ciclo e que cada aluno que não
193 conclua alteração no formato. Destacou do cadastro no Sistec para corrigir questões que
194 interferem nos indicadores. A professora Ana Rita pontuou fase de transição e dos cursos
195 subsequentes, que passaram a ser de dois anos, o que reflete nos índices. O professor
196 Édison esclareceu estudo dos números, em função do Programa Permanência e Êxito, da
197 análise do sistema e que a tendência é estabilizar. Ainda que, para o Sistec, aluno
198 transferido é aluno evadido. A professora Carla comentou da importância de termos o nosso
199 sistema, a fim de produzir mesmos indicadores a partir análise de dados do Sistema
200 Integrado de Gestão. O professor Gustavo pontuou também dos indicadores de eficiência
201 acadêmica de concluintes e da alteração entre os cálculos do ano 2014 e 2015. Também
202 apresentou o índice de retenção do fluxo escolar (RFE), que mede a relação de alunos que
203 não concluíram seus cursos no período previsto, com variação de 12%. Após, da relação de
204 alunos por docentes em tempo integral (RAD), com variação positiva de 23%. Destacou o
205 peso dos docentes: para todos os professores efetivos ou temporários, considerar como 1,0
206 (um) se for contratado em regime de 40 horas ou de dedicação exclusiva; e como 0,5 (meio)
207 se contratado em regime de 20 horas. A professora Carla pontuou que dados precisam ser
208 reconsiderados, uma vez que o cálculo é realizado com todo corpo docente (o que gera
209 duplicidade de docentes). O professor Gustavo comentou dos componentes Sistec a serem
210 avaliados: vagas, inscritos, ingressantes, matrículas atendidas, concluídos, integralizados,
211 evadidos, desligados, transferidos externos e retidos bem como a busca de estratégias para
212 aperfeiçoar o procedimento. Também teceu considerações acerca do quadro 4 do Relatório
213 de Gestão, dos dados de desempenho acadêmico do exercício de 2015, exemplificando
214 com o *Campus Alegrete* e justificou dos editais de ingresso e reingresso. Após, comentou da
215 Portaria Nº 25, de 13 de agosto de 2015, e que a Setec está trabalhando para atualização
216 desta. Após, solicitou observações dos dirigentes. O professor Fernando pontuou do estudo
217 dos indicadores e da questão da carga horária dos cursos e duração do curso. Após, a
218 professora Nídia pontuou sobre o Sistema Integrado de Gestão – SIG e da elaboração da
219 **instrução normativa referente ao ponto eletrônico**, e que esta será publicada na sexta-

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



220 feira. Também comentou das situações em que o sistema funcionou; e que os problemas
221 verificados foram relacionados propriamente à questão da internet. Na oportunidade, fez-se
222 presente Thiago S., que explicou que as inconsistências verificadas foram solucionadas,
223 bem como do mapeamento orçamento *data center*. A professora Carla questionou da
224 infraestrutura dos *campi*, se não existe como potencializar esta no sentido de reduzir
225 investimentos nisso. Thiago S. comentou que SIG precisa de muito processamento, em
226 virtude do número de acessos e que ainda não possuímos nos *campi*. O professor João
227 Carlos pontuou particularidades do *Campus Avançado Uruguiana* e sugeriu adequações. A
228 professora Carla pontuou do constante trabalho nestes ajustes. A professora Ana Paula
229 pontuou da busca de alternativas nos *campi* a fim de minimizar recursos e questionou
230 acerca do Fundo de TI e da necessidade de demandas, talvez utilizar uma parte para
231 atender as demandas dos *campi*. Como encaminhamento, sugeriu que as coordenações de
232 TI façam levantamento de prioridades, devendo ser encaminhadas, por meio de
233 memorando, para a Coordenação de TI, 15 de maio como prazo. O professor Fernando
234 apresentou preocupação com as homologações. Verlainne pontuou que os homologadores
235 não receberam treinamento. A professora Carla destacou que os ajustes estão sendo
236 realizados periodicamente e que estamos em período de implantação. A questão dos
237 homologadores está sendo adaptada e que os processos estão em andamento e em
238 construção. Destacou que as inconsistências devem ser reportadas para as equipes que
239 estão trabalhando nisso. Posteriormente, a professora Carla destacou que o documento
240 formal para fins de aposentadoria é o expedido pela Gestão de Pessoas e também pontuou
241 da realização de videoconferência para padronização das homologações. A professora Carla
242 ainda destacou que sempre que aconteça inconsistência a equipe responsável seja
243 notificada para o cumprimento da legislação. Pontuou que a meta é que em agosto estas
244 inconsistências não existam mais. Nos informes gerais, a professora Nídia pontuou da
245 publicação do edital do PIQP, conforme Resolução 007/2016. Sobre o *data center*, ficou
246 acordado que na reitoria serão elencadas as prioridades para compilação e resultado final.
247 No momento posterior, passou-se para os assuntos da **Pró-Reitoria de Administração** com
248 a **proposta de distribuição da 20 RG**. O professor Vanderlei Pettenon destacou das
249 licitações do cronograma de 2016 para o primeiro semestre e relatou das licitações
250 atrasadas. Destacou que o objetivo é conhecimento e que memorando será enviado com a
251 solicitação de justificativas. A professora Carla pontuou sair, hoje, com estratégia para que
252 as licitações efetivem-se. O professor Pettenon pontuou que, no momento que a Pró-
253 Reitoria de Administração encaminha solicitação de agilidade no processo licitatório, que se
254 encontre amparo das direções dos *campi*. A ideia das compras compartilhadas é mecanismo
255 de compras onde todos possam participar, no sentido de parceria na continuidade dos
256 processos. O professor Marcelo pontuou do material esportivo bem como a questão do
257 material de acessibilidade, levantamento devendo ser realizado pela reitoria. Verlainne e
258 Thiago justificaram as licitações atrasadas. Pettenon destacou que o objetivo não é cobrar,
259 mas encontrar formas e estratégias de equilíbrio. A professora Carla sugeriu força-tarefa
260 para que se regularizasse o trabalho das licitações. O professor Pettenon pontuou que este
261 sentido de colaboração já acontece e que a Pró-Reitoria de Administração pode propor
262 estratégia de processo por processo. Como encaminhamento, mapeamento do estado de
263 cada licitação para verificação de estratégia para cada uma destas. Após, apresentou aos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



264 dirigentes os **limites orçamentários** da matriz por unidade. Comentou sobre certo grau de
265 insegurança em relação aos empenhos de 2016. Relatou que na planilha apresentada estão
266 todos os limites. Destacou que, se temos restos a pagar, não pode ser realizado novo
267 empenho, conforme legislação prevê. A professora Carla pontuou do montante do MEC para
268 20RG e da distribuição entre os Institutos Federais. O professor Pettenon pontuou das
269 prioridades: obras em andamento com necessidade de recursos em 2016 e 2017; obras a
270 serem executadas com necessidade de recursos em 2016 e 2017. Ademais, ainda da 20RG,
271 apresentou o saldo da Reitoria. Também destacou dos critérios para liberação: *campus* com
272 reconhecimento de curso; e quem recebeu orçamento da 20RG recebe por último –
273 proposta de Pettenon. Também das prioridades: acervo bibliográfico; mobiliários e
274 equipamentos para biblioteca; mobiliários e equipamentos para o refeitório; mobiliários para
275 salas de aula; mobiliários e equipamentos para laboratórios; e mobiliários e equipamentos
276 para atividades administrativas. Solicitou observações dos dirigentes. O professor Cesar
277 pontuou das caronas e sugeriu acréscimo de “processos licitatórios” em critérios para
278 liberação, ficando assim: *campus* com reconhecimento de curso; processos licitatórios; e
279 quem recebeu orçamento 20 RG recebe por último. A professora Carla reiterou que é ordem
280 de liberação, conforme limites e liberação destes também. O professor Pettenon também
281 apresentou proposta de ausência de critérios e da divisão linear. O professor Marcelo
282 sugeriu reunião a partir das liberações. O professor Marcelo sugeriu que se estabeleçam os
283 critérios, mas que, para deliberação, reunião. Ficou acordado que a distribuição será linear,
284 e os critérios expostos serão os iniciais, mas as deliberações finais ocorrerão em reunião do
285 Colégio de Dirigentes, podendo estas serem por videoconferência. Thiago pontuou dos
286 processos de reconhecimento de cursos do *Campus* Jaguari. No momento posterior,
287 passou-se para os assuntos da **Pró-Reitoria de Ensino**. O professor Édison pontuou do
288 planejamento de ações 2016 do programa permanência e êxito e das prioridades
289 estratégicas de ações de ensino do PPE. Destacou os três focos apresentados (instituição,
290 estudante e servidores); e das 26 ações e estratégias a serem desenvolvidas em 2016.
291 Publicação edital de fomento e da questão das monitorias. Colocou-se à disposição para
292 esclarecimentos, no que a professora Carla questionou sobre previsão de edital. Após,
293 passou-se para os assuntos da **Pró-Reitoria de Extensão**, e a professora Raquel comentou
294 de edital de fluxo contínuo. Sobre o PRONATEC, em atendimento a observação de Centro
295 de Referência. Colocou-se à disposição para esclarecimentos. A professora Ana Rita
296 questionou da data dos jogos dos alunos e servidores, a fim de definição e organização.
297 Ficou acordado que o *Campus* Júlio de Castilhos sediará os jogos dos servidores. O
298 professor Marcelo apresentou proposta de o *Campus* Santa Rosa sediar o jogo dos alunos.
299 Raquel apresentou previsão de regionais para setembro. Alexander também apresentou
300 proposta de sediar os jogos dos alunos *Campus* São Borja. Raquel apresentou proposta de
301 duas etapas em dois locais. Como encaminhamento, São Borja e Santa Rosa, com a equipe
302 da educação física, pensarão jogos dos institutos para apresentação da proposta; da
303 metodologia e do período. Nada mais havendo a tratar, a Reitora, Carla Comerlato Jardim,
304 agradeceu a participação e encerrou a reunião, e eu, Cristiane Alves, lavrei esta ata, que
305 será assinada pelos presentes.

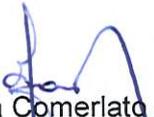
[Handwritten signatures and initials in blue ink]



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



Santa Maria, 04 de maio de 2016.


Carla Comerlato Jardim
Presidente do Colégio de Dirigentes

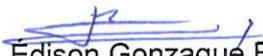

Alexander Machado

Ana Paula da Silveira Ribeiro


Ana Rita Kraemer da Fontoura


Arthur Frantz

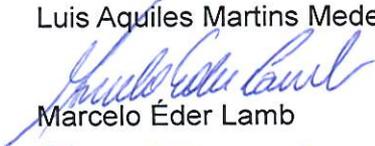

César Eduardo Stevens Kroetz


Edison Gonzagué Brito da Silva

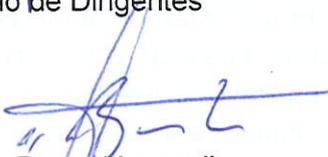
Fernando de Cristo

João Carlos de Carvalho e Silva Ribeiro

Luis Aquiles Martins Medeiros


Marcelo Éder Lamb


Nidia Heringer


Raquel Lunardi


Rodrigo Carlotto


Thiago Bressan


Vanderlei Pettenon


Verlaine Denize Brasil Gerlach